



## **BANDO - DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di gestione ed eventuale uso della palestra di proprietà comunale adibita alla pratica della scherma per un periodo pari a tre anni (01/09/2026 – 31/08/2029) eventualmente rinnovabili fino ad un massimo di ulteriori tre anni. Da ratificare a conclusione del procedimento con l’Affidatario sul portale telematico SATER.**

| <b>LOTTO</b> | <b>PALESTRA</b>  | <b>SEDE</b>                          |
|--------------|------------------|--------------------------------------|
| <b>1</b>     | Palestra Scherma | Via M. Melato n. 2/S – Reggio Emilia |

## **IL DIRETTORE**

Visti:

- ✓ la Deliberazione n. 5.4 del Consiglio di Gestione del 16/04/2026, immediatamente esecutiva;
- ✓ propria Determinazione N. 2026/031 del 26/05/2026;
- ✓ il combinato disposto degli artt. 179, co. 1, 50, 71, 14, comma 1, lett. a) e 108 comma 4 del Decreto legislativo N. 36/2023 e ss.mm.ii. - Codice dei contratti pubblici nonché degli articoli del medesimo Decreto specificatamente richiamati negli atti di gara;
- ✓ l’art. 13 della Legge Regionale 31 maggio 2017, N. 8 – “Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive”;

## **COMUNICA**

che dalla data odierna e fino alle **ore 12:00 del 3 Luglio 2026** è possibile presentare la propria offerta per ottenere l’affidamento in concessione del servizio di gestione ed eventuale uso dell’impianto sportivo **“Palestra Scherma”** sita in Via M. Melato n. 2/S a Reggio Emilia.

L'affidamento di impianti sportivi comunali è uno strumento attraverso cui la Fondazione per lo sport tende alla promozione e valorizzazione dello Sport come strumento di educazione e formazione personale e sociale nei diversi ambiti territoriali del Comune, in relazione al ruolo che i soggetti sportivi possono svolgere nel tessuto ove sviluppano la loro attività.

### **1. PREMESSE**

Il presente Bando-Disciplinare di gara, contiene le norme relative alle condizioni di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'affidamento in concessione del servizio di gestione ed eventuale uso dell'impianto sportivo in oggetto, come meglio specificato tra l'altro nel **Capitolato speciale di concessione / Schema di Contratto, di cui qui si allega lo schema generale (ALLEGATO 3).**

### **2. OGGETTO DELLA GARA E DURATA DEL CONTRATTO**

L'affidamento ha come oggetto la concessione per la gestione ed eventuale uso della palestra adibita alla pratica della scherma sita in Via M. Melato n. 2/S a Reggio Emilia. L'impianto è dotato di defibrillatore semiautomatico.

### **3. AVVERTENZE AL RIGUARDO**

Si specifica che ogni responsabilità penale, civile (anche risarcitoria), amministrativa, fiscale, sanitaria per l'accesso di pubblico o personale non autorizzato negli impianti sprovvisti della verifica di agibilità ex art. 80 T.U.L.P.S. e dell'autorizzazione ex art. 68-69 T.U.L.P.S. N. 773/'31 rimane a carico esclusivo del Concessionario e a mente di quanto corrispondentemente previsto nel Capitolato speciale-schema di contratto, si applicherà una penale di EURO 1.000,00 (mille) per violazione, la denuncia alle autorità competenti, la diffida ad adempiere, evitando il ripetersi dell'abuso, salva - in caso contrario - la risoluzione del contratto, l'incameramento della cauzione e l'affidamento al secondo in graduatoria, ove presente o l'indizione di nuova procedura di affidamento in concessione.

Nel caso di interventi che, mediante anche l'insediamento di box e prefabbricati ad installazione libera, modifichino l'assetto strutturale dell'impianto e che non siano stati preventivamente autorizzati (ciascuno per le proprie competenze) dalla Stazione Appaltante e dai competenti Servizi comunali, si applicherà, oltre alla riduzione in pristino del bene o alla sua regolarizzazione, secondo le indicazioni dei competenti uffici comunali, una penale di EURO 2.000,00 (duemila), da prelevarsi direttamente dalla cauzione definitiva e la immediata risoluzione del contratto, con addebito di ogni spesa di riduzione in pristino del bene, risarcimento di ogni danno anche derivante dai maggiori oneri gestionali, denuncia alle autorità competenti e incameramento della cauzione.

Si precisa che anche per l'insediamento di box e prefabbricati ad installazione libera ed anche

per quelli temporanei, va comunque richiesto il nulla-osta alla Stazione Appaltante.

La concessione avrà durata pari a tre anni dal **01 settembre 2026** e così, fino al **31 agosto 2029**, eventualmente rinnovabili fino ad un massimo di ulteriori tre anni, così come definito dal Consiglio di Gestione con la Deliberazione sopracitata.

#### **4. QUADRO ECONOMICO E VALORE STIMATO DELLA GARA**

Ai fini della rappresentazione del *quadro economico di riferimento* vale quanto segue:

##### **4.1 ONERI GESTIONALI**

Il Concessionario è tenuto al pagamento a favore della Stazione Appaltante di un **canone annuo**, salvo rialzo percentuale, secondo lo schema che segue:

| <b>LOTTO</b> | <b>IMPIANTO</b>  | <b>CANONE ANNUO SENZA ONERI SICUREZZA<br/>(Euro al netto di I.V.A.)</b> |
|--------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Lotto 1      | Palestra Scherma | € 4.300,00                                                              |

A titolo indicativo dai calendari ufficiali, relativi alla **stagione 2024/2025**, calcolati secondo i rispettivi tariffari e in base ai dati effettivi e ricavati da apposito “programma gestionale”, gli introiti dell’impianto possono essere così calcolati:

|   | <b>IMPIANTO</b>  | <b>VALORE<br/>CESSIONE A<br/>TERZI</b> | <b>VALORE<br/>AUTO-<br/>UTILIZZO</b> | <b>TOTALE</b> |
|---|------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| 1 | Palestra Scherma | € 0,00                                 | € 19.700,00                          | € 19.700,00   |

Si evidenzia che – nel rispetto delle norme, anche fiscali, che disciplinano la materia – spettano al Concessionario anche l’ulteriore valore delle sovvenzioni o di qualsiasi altro vantaggio finanziario in qualsivoglia forma conferiti da terzi per l’esecuzione della concessione e le entrate derivanti dalla vendita di elementi dell’attivo, le entrate derivanti dall’eventuale uso anche per tornei, manifestazioni ed eventi di pubblico spettacolo, i proventi derivanti da vendite commerciali, sponsorizzazioni, introiti pubblicitari e dall’utilizzo dell’impianto per organizzare i propri corsi, ed il valore delle sovvenzioni o di qualsiasi altro vantaggio finanziario in qualsivoglia forma conferiti da soggetti privati per l’esecuzione della concessione. Si specifica che in caso di manifestazioni, eventi e tornei gli oneri straordinari attinenti all’ambito della sicurezza e delle risorse anche umane, che a ciò

devono essere destinate, è carico esclusivo dell'organizzatore, che, ove intenda avvalersi di risorse tecniche, umane ed organizzative del Concessionario, sarà tenuto a remunerarle in aggiunta rispetto alla tariffa, secondo pattuizione negoziale tra le parti.

Verrà inoltre corrisposta la somma annua di **Euro 200,00** (duecento,00) (oltre I.V.A.) non soggetta a rialzo relativa agli oneri della sicurezza, per un totale complessivo per il periodo di affidamento in concessione di € 1.200,00 (milleduecento,00) oltre I.V.A. di legge, comprensivo dell'eventuale rinnovo fino ad un massimo di ulteriori tre anni.

In base a ciò, richiamato l'art 179, co. 3, lett. b), c) d) e) del Codice dei Contratti Pubblici, il valore dell'affidamento in concessione ammonta ad € **19.900,00** annui, per un totale per il periodo di riferimento della concessione, di € **119.400,00** oltre I.V.A. di legge oneri per la sicurezza inclusi, comprensivo dell'eventuale rinnovo fino ad un massimo di ulteriori tre anni.

Ai sensi dell'art. 41 commi 13 e 14 del Codice, i costi della manodopera su base annua, ammontano ad **Euro 8.000,00** al netto delle imposte, calcolati sulla base delle tabelle del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Impianti Sportivi e Attività Sportive. Il Concessionario, dichiara di applicare nei confronti di tutti i propri lavoratori dipendenti impiegati nel servizio oggetto del presente contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Impianti Sportivi e Attività Sportive, nonché dagli accordi locali integrativi stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, in quanto applicabili, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;

**Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che l'indicazione di costi della manodopera inferiori derivano da una più efficiente organizzazione aziendale ai sensi dell'art. 41, comma 14 secondo periodo D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (Delibera ANAC 528 del 15/11/2023 e Parere MIT n. 2505 del 17/04/2024).**

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta, ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del Codice, il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello individuato dalla Stazione Appaltante. Si applica la presunzione di equivalenza, di cui all'Art. 3 dell'Allegato I.01 "Contratti Collettivi" del D. Lgs. n. 209 del 31/12/2024.

**Ai sensi dell'art. 26 del D.L. 81/08 e s.m.i., sarà richiesta l'elaborazione e presentazione del DUVRI direttamente all'affidatario del contratto di concessione.**

La stipula del contratto comporta il trasferimento al Concessionario del rischio operativo, riferito alla possibilità che, in condizioni operative normali, le variazioni relative ai costi e ai ricavi oggetto della concessione incidano sull'equilibrio del piano economico-finanziario.

**Salvo quanto disposto al numero successivo**, nel caso di maggiori costi o minori introiti per il mancato svolgimento di attività, ciò rientra nell'alea contrattuale e in nessun caso il Concessionario potrà richiedere al Concedente alcuna forma di indennizzo, risarcimento o ristoro, né sarà titolato a promuovere contro il Concedente azione per indebito arricchimento, tranne per il caso di chiusura prolungata dell'impianto per ragioni strutturali od organizzative, che alterano le normali condizioni operative. E' fatta salva l'applicazione dell'art. 189 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Per periodi di interruzione dell'attività **fino a 30 (trenta) giorni**, dovuta a cause non imputabili al Concessionario, le parti convengono che il canone, non sia modificato, né che venga riconosciuto al Concessionario alcun indennizzo a titolo di compensazione per i mancati introiti.

Per periodi di interruzione dell'attività **superiori a 30 (trenta)giorni**, dovuta a cause non imputabili al Concessionario o alla Stazione Appaltante, ciascuna delle parti, ferma restando l'applicazione di quanto stabilito al periodo precedente, può unilateralmente e senza altre penalità recedere dal contratto, salvo il risarcimento di eventuali spese di investimento sostenute a beneficio dell'impianto, al netto di ammortamenti, dandone semplicemente comunicazione scritta alla controparte con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo.

Per periodi di interruzione dell'attività **superiori a 90 (novanta) giorni e solo dopo il primo anno di contratto**, resta salvo altresì il diritto per ciascuna delle parti, nel caso di contratti divenuti eccessivamente onerosi per cause eccezionali ed imprevedibili di pretendere la loro rinegoziazione secondo buona fede ovvero, in caso di mancato accordo, di chiedere in giudizio l'adeguamento delle condizioni contrattuali in modo che venga ripristinata la proporzione tra le prestazioni originariamente convenuta dalle parti.

Per il caso di scioperi di eventuali dipendenti del Concessionario, questi è tenuto a darne comunicazione preventiva e tempestiva, nei termini previsti per chi svolge servizi pubblici, nonché ad assicurare in caso di apertura dell'impianto, i servizi di emergenza con oneri integralmente a proprio carico.

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva con le principali voci di costo riferite all'ultima stagione sportiva di riferimento, desunte dai dati in possesso della Fondazione per lo Sport:

| IMPIANTO         | ENERGIA ELETTRICA | ACQUA E FOGNATURA | RISCALDAMENTO | GESTIONE CALORE | RIFIUTI  | PERSONALE DIPENDENTE | TOT. USCITE ANNUALI |
|------------------|-------------------|-------------------|---------------|-----------------|----------|----------------------|---------------------|
| PALESTRA SCHERMA | € 1.852,00        | € 250             | € 2.975,00    | € 903,50        | € 650,00 | € 8.000,00           | € 14.630,00         |

Tali dati non impegnano tuttavia in nessun modo la Stazione Appaltante, sicché i concorrenti formuleranno la propria offerta solo dopo aver ponderato ogni aspetto relativo alla potenzialità delle entrate e delle spese, precisato che **il Concessionario si farà carico integralmente delle spese relative a tutte le utenze** (spese telefoniche, oneri per la rimozione dei rifiuti solidi urbani, acqua, scarichi fognari e tassa di depurazione, energia elettrica inclusa quota per potenza impegnata, riscaldamento ecc.). A tal fine, nel caso in cui i relativi contratti di utenza non fossero già intestati a proprio nome, il Concessionario dovrà provvedervi volturando, ove possibile, l'intestazione ovvero mediante corresponsione del relativo ammontare fatturato e calcolato pro-quota dal Concedente. La produzione dei relativi contratti prima dell'inizio dell'affidamento è condizione preliminare per la stipula del presente contratto. A tal fine **potranno** richiedere, l'effettuazione di un **eventuale sopralluogo secondo le modalità di cui al successivo art. 10**, onde venire a conoscenza di tutte le condizioni funzionali e strutturali dell'impianto e, dunque, di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, in cui si troverebbe ad operare, accettando incondizionatamente e senza riserva alcuna ogni norma contenuta nello schema di contratto allegato, dove sono specificamente indicate tutte le prestazioni del servizio a proprio carico.

Le prestazioni del servizio a carico dell'Affidatario sono quelle specificamente indicate nell'allegato Capitolato speciale/Schema di contratto (**ALLEGATO 3**).

La Stazione Appaltante, a fronte del rischio di dover sopportare costi non sostenibili, derivanti dal pericolo di un'eventuale "non gestione" della struttura per un tempo apprezzabile e non predeterminabile, con connessa evidente alta probabilità di danni che all'ente potrebbe derivare dall'eventuale danneggiamento degli impianti, si riserva sin d'ora la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. nelle more della sottoscrizione del contratto.

Si chiederà al Concessionario di dar corso all'affidamento nella data richiesta anche in pendenza della stipula del relativo contratto, convenendo che la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe determinare un danno alla Stazione Appaltante. E' fatto salvo l'eventuale diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate ai sensi dell'art. 18, co. 2, del D. Lgs N. 36/2023 e ss.mm.ii.

Per tutto quanto non espressamente dettagliato o trattato nella documentazione di gara, la Stazione Appaltante prima dell'attivazione della concessione, formalizzerà con l'aggiudicatario le modalità operative di gestione della concessione oggetto del presente Disciplinare, nel rispetto di ogni norma stabilita in materia.

**La Garanzia Definitiva richiesta all'atto di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 53 co. 4 del D. Lgs. 36/2023, sarà pari al 5% sull'importo complessivo della Concessione, che sarà opportunamente comunicato al soggetto aggiudicatario.**

Ai fini della presente procedura i **soggetti sportivi privi di personalità giuridica** sono **assimilabili alle microimprese, piccole e medie imprese**.

## **5. CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 189, comma 1, lettera d), del D. Lgs. N. 36/2023 e ss.mm.ii.

## **6. SUBAPPALTO**

Il Concessionario è tenuto ad eseguire direttamente il servizio di gestione dell'impianto sportivo oggetto del contratto, in ragione delle capacità tecniche, da dimostrarsi in sede di gara.

In caso contrario nel rispetto dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è ammesso il ricorso a prestazioni di imprese specializzate (sub-appalto), salva in ogni caso verso la Stazione Appaltante la piena responsabilità del Concessionario per tutto quanto in conseguenza di tale scelta ne dovesse derivare e salvo il rispetto da parte del Concessionario di ogni norma di legge stabilita in materia.

Tali prestazioni subappaltate potranno essere autorizzate solo qualora l'offerente abbia espressamente indicato nell'offerta le parti della concessione che intende eventualmente subappaltare a terzi.

## **7. NATURA DELL'AFFIDAMENTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

In ragione del valore dell'affidamento della concessione, pari ad **€ 119.400,00** oltre I.V.A. di legge oneri per la sicurezza inclusi, comprensivo dell'eventuale rinnovo fino ad un massimo di ulteriori tre anni che pertanto non supera, quindi, il limite di € 5.404.000,00, stabilito all'art. 14, co. 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2024, risulta applicabile la disciplina di cui all'art. 50, 71 e 187 per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del medesimo Decreto.

In particolare, trattandosi di impianti sportivi, trova applicazione la Legge Regionale 31 Maggio 2017, N. 8 - Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive, in base a cui *"gli enti locali individuano i soggetti cui affidare gli impianti sportivi, non gestiti direttamente, con procedure a evidenza pubblica nel rispetto dei principi vigenti in materia quali imparzialità, trasparenza e adeguata pubblicità"*.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 65 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, possono partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 1 lettera l) dell'Allegato I.1 al Codice, ivi compresi gli Enti del Terzo Settore, le associazioni culturali, sportive, ambientalistiche e di volontariato in genere, regolarmente costituite, ossia:

a) Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro;

- b) Discipline sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva;
- c) Enti di promozione sportiva;
- d) Consorzi e Associazioni tra predetti Enti, in forma singola o associata, secondo le disposizioni degli articoli 67 e 68 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

Ai sensi dell'art. 95, comma 5 del D.Lgs. 14/2019, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2021 a soggetti che abbiano esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del D.lgs. n. 159/2011.

## 9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### A. CONDIZIONI PRELIMINARI DI PARTECIPAZIONE

Per i soggetti partecipanti alla Fondazione e per i fruitori degli impianti della Fondazione, condizione preliminare a pena di esclusione per poter richiedere l'affidamento del servizio in gestione ed uso dell'impianto è che i richiedenti alla data di scadenza del presente Disciplinare siano in regola con ogni obbligazione nei confronti della Fondazione e che abbiano adempiuto ai pagamenti dovuti nei confronti di eventuali altre società sportive partecipanti della Fondazione, oltretutto della Fondazione medesima o abbiano firmato con esse un piano di rientro. Si precisa che, relativamente a debiti verso altre società sportive, ciò vale solo se trattasi di eventuali debiti connessi con l'utilizzo di impianti della Fondazione medesima, con esclusione, quindi, di ogni altra negoziazione o debito privato.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e d), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

**Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno poi dimostrare, producendo la documentazione di cui ai fac-simili allegati al presente Bando - Disciplinare, e con le modalità ivi descritte, il possesso dei seguenti requisiti:**

#### **9.1 Requisiti di idoneità, capacità tecnico-organizzativa ed economica finanziaria.**

Oltre al possesso dei requisiti generali, il soggetto risultante aggiudicatario sarà tenuto alla propria iscrizione sul portale SATER come meglio specificato al successivo punto 22.

Per l'esecuzione prestazioni è previsto il possesso dei seguenti requisiti:

### 9.1.2 Requisiti di idoneità

- a. *(se imprenditori individuali, società, anche cooperative, consorzi)* **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b. *(in caso di società cooperative)*: Iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico e, se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali, ex art. 9 della L. 381/1991, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- c. *(se società o associazioni sportive dilettantistiche)* **Iscrizione alla Federazione Sportiva Nazionale di riferimento o ad Ente di Promozione Sportiva operante a livello nazionale, nonché al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche.**
- d. *(se Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, Federazioni sportive nazionali di cui al comma 25 dell'art. 90 della Legge n. 289/2002).* **Riconoscimento del CONI**, al momento della presentazione dell'offerta.
- e. Iscrizione nel Registro delle Imprese, per attività pertinenti, e/o nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), registro telematico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117). Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente dichiara il possesso del presente requisito mediante compilazione dell'Allegato 1A.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 9.1.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale ex art. 100 comma 1 lett. c):

a) Avere gestito per almeno tre anni, anche non consecutivi, in riferimento all'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, con regolarità e senza contestazioni, per Enti pubblici o privati almeno un servizio analogo (per servizio analogo si intende il servizio con le stesse caratteristiche prestazionali delle attività oggetto della concessione anche con riferimento ad impianti sportivi non aventi rilevanza economica);

**Si specifica che con riferimento ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa, per gli operatori economici di nuova costituzione che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, le informazioni sulle capacità tecnico-organizzative devono essere rapportate e proporzionate al periodo di attività, in analogia al bando tipo Anac.**

Il concorrente dichiara il possesso del presente requisito mediante compilazione dell'Allegato 1A, in via alternativa al DGUE, parte IV, Sezione C, punto 1b).

Oltre a ciò è richiesta agli operatori economici dovranno possedere disponibilità di risorse umane comunque contrattualizzate o ingaggiate, purché in possesso:

- a) degli attestati (in corso di validità al momento della stipula del contratto) di partecipazione e superamento di corsi di formazione specifici in materia di salute e sicurezza sul lavoro, incentrati sui rischi propri delle attività svolte, secondo le previsioni di cui all'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008, come modificato dapprima dal D.L. 69/2013 e poi dal D. Lgs. 151/2015, fermi restando gli obblighi previsti da norme speciali;
- b) adeguata qualificazione tecnica nel caso in cui i servizi eventualmente appaltabili siano svolti in forma diretta;
- c) disponibilità di adeguata attrezzatura tecnica nel caso in cui i servizi eventualmente appaltabili siano invece svolti in forma diretta.

**In considerazione delle recenti prescrizioni del Codice Appalti, Decreto Legislativo 36/2023, fin da ora ci si riserva di attivare il verbale di consegna in via d'urgenza in pendenza di stipula contrattuale, che verrà redatto ai sensi e con le motivazioni addotte all'art. 17 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii., in considerazione che l'espletamento delle attività sportive presenti sull'impianto, sono assimilabili a un servizio pubblico essenziale.**

In caso di RTI detto requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso.

Si specifica che con riferimento ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa, per gli operatori economici di nuova costituzione che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, le informazioni sulle capacità tecnico-organizzative devono essere rapportate e proporzionate al periodo di attività, in analogia al bando tipo Anac.

## **9.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, Geie.**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di idoneità, di cui al paragrafo 9.1.2, deve essere posseduto da:

- ✓ ciascuno degli operatori raggruppati/raggruppati, consorziati/consorziandi o GEIE;
- ✓ ciascuno degli operatori aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **9.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.**

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Il requisito di idoneità, di cui al paragrafo 9.1.2, deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnico-professionale (di cui ai paragrafi 4.1.3), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate.

### **9.4 Avvalimento.**

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.**

## 10. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Il sopralluogo non è obbligatorio.

L'eventuale richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia tramite e-mail all'indirizzo **fondazione.sport@comune.re.it** o tramite Pec all'indirizzo **fondazionesport.gare@twtcert.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data e ora del sopralluogo saranno stabiliti e comunicati ai concorrenti a cura della Fondazione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La Fondazione rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento costituendo.

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente. In caso di consorzio, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

**Termine ultimo per richiesta sopralluogo: 25 giugno 2026 ore 12:00.**

## 11. CHIARIMENTI

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre a Fondazione richieste di chiarimenti relativi al presente Bando-Disciplinare di gara ed ai documenti di gara possono inviare i quesiti utilizzando:

PEC: **fondazionesport.gare@twtcert.it**

E-MAIL: **fondazione.sport@comune.re.it**

**Termine ultimo per richiesta chiarimenti: 25 giugno 2026 ore 12:00.**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via e-mail/PEC ai richiedenti con la stessa modalità di ricezione del quesito stesso e, ove rivestano carattere generale, saranno pubblicate sul sito della Fondazione nel link di pubblicazione della procedura di gara.

**I chiarimenti costituiscono parte integrante della documentazione di gara e si invitano quindi le Imprese a monitorare quotidianamente le relative pubblicazioni.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte previsto.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## **12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere sottoscritte con firma autografa;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni di carattere amministrativo potranno preferibilmente essere redatte sui modelli allegati al presente Bando-Disciplinare di gara, mentre le dichiarazioni di offerta economica dovranno essere redatte sui modelli allegati al presente Bando-Disciplinare di gara.

Il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per le dichiarazioni amministrative non costituisce causa di esclusione.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma citato. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il

contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

**Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, può comunque, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.**

Ai sensi dell'art. 108, c. 12 del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

### **13. COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto nel paragrafo 11 del presente Bando-Disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Ai sensi dell'art. 76 e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

L'offerta contenuta in **plico sigillato**, dovrà pervenire a mezzo lettera Raccomandata A.R. / corriere espresso / consegna a mano, **pena l'esclusione** entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 3 luglio 2026** esclusivamente al seguente indirizzo:

**Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia**  
**Via F.lli Manfredi n. 12/C**  
**42124 Reggio Emilia**

Sul plico contenente l'offerta dovranno essere riportati:

- il mittente: con indicazione del numero di telefono e l'indirizzo e-mail e di Posta Elettronica Certificata per le comunicazioni;
- la dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'IMPIANTO PALESTRA SCHERMA – NON APRIRE".

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico almeno le informazioni della capogruppo mandataria.

**Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, facendo fede la data e l'orario di ricevimento presso l'indirizzo sopra riportato.**

Sarà rilasciata apposita ricevuta in caso di consegna a mano. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economicamente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando-Disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel Capitolato Speciale-schema di contratto e nei relativi allegati.

Il plico, deve contenere al suo interno le seguenti tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della procedura e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta Tecnica";

"C - Offerta Economica".

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione od alla sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando-Disciplinare di gara e nei suoi allegati, nel

Capitolato Speciale- schema di contratto e nei relativi allegati.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- A. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- B. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- C. la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- A. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non inferiore a 5 e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché le modalità di trasmissione della documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

**Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative.**

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

### **1. BUSTA A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**La sottoelencata documentazione dovrà essere contenuta in apposita busta sigillata con sopra riportata la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e contenente, oltre al documento di identità del Legale rappresentante dell'Operatore Economico la documentazione di seguito riportata.**

Si precisa che a pena di esclusione non deve contenere alcun documento riguardante l'offerta economica e oltre al documento di identità del Legale rappresentante dell'Operatore Economico deve contenere:

- richiesta di partecipazione alla gara **in bollo da € 16,00 (ALLEGATO 1A)** debitamente **firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, salvo esenzioni di legge**. In caso di RTI/COC costituendi l'istanza deve essere firmata dai legali rappresentanti di tutti i componenti **(ALLEGATO 1A)**;
- dichiarazione di accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni eventualmente applicabili contenute:
  - nel Protocollo d'intesa sottoscritto con le organizzazioni sindacali e imprenditoriali di categoria per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva;
  - nel Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia e dalla Prefettura di Reggio Emilia;
  - nel Protocollo d'intesa in materia di affidamenti o di contratti pubblici di lavori forniture e servizi sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia con le associazioni di categoria;
  - nel Protocollo di intesa per l'affidamento di servizi, lavori e forniture e l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati riguardante il Comune di Reggio Emilia e le società, le istituzioni e gli enti pubblici e privati controllati dallo stesso;**(ALLEGATO 1A)**;
- dichiarazione di aver preso visione della documentazione relativa alla gara in oggetto e di aver in tal modo conoscenza di tutti gli elementi necessari a formulare offerta **(ALLEGATO 1A)**;
- **(eventuale)** nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ("l'originale" del mandato, ai sensi dell'art. 68, co. 6, D. Lgs. N. 36/2023 e ss.mm.ii., deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale);
- **(eventuale)** nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
- **(eventuale)** nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla

- gara (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);
- **(eventuale)** nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituiti, dichiarazione, redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante di cui all'**ALLEGATO 1B** al presente Bando-Disciplinare di gara, relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio, uniformandosi alla disciplina disposta dal D. Lgs. N. 36/2023 e ss.mm.ii. ed indicante il soggetto cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e le quote di partecipazione/esecuzione; tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa componente il futuro raggruppamento/consorzio e potrà essere unica, come da modello allegato;
  - **(eventuale)** in caso di avvalimento ex art. 104 D.Lgs. 36/202 e ss.mm.ii. se finalizzato esclusivamente a mettere disposizione del concorrente requisiti di partecipazione di cui questi è carente, deve essere inoltre allegato copia digitale del contratto di avvalimento firmato digitalmente dalle parti ovvero scansione dell'originale cartaceo dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante del concorrente mediante dichiarazione firmata digitalmente;

Ai fini dell'ammissione del concorrente alla gara si evidenzia che, per i concorrenti che presentano avvalimento finalizzato alla prestazione di requisiti, l'ammissione degli stessi al termine dell'esame della documentazione amministrativa avverrà necessariamente con riserva di valutare la correttezza del contratto di avvalimento per la parte necessaria alla prestazione dei requisiti.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – "OFFERTA TECNICO-GESTIONALE"**

La seconda busta dovrà recare la seguente dicitura: **"BUSTA B - OFFERTA TECNICO-GESTIONALE"** e dovrà contenere appunto **l'Offerta Tecnico Gestionale**, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico e corredata di documento di identità di quest'ultimo.

L'offerta tecnica contiene la seguente documentazione sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o da un procuratore, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore:

- **Relazione illustrativa** strutturata in base ai sub criteri indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 19 (preferibilmente nell'ordine in cui gli stessi sono indicati nella tabella medesima). **La relazione suddetta non potrà, complessivamente, essere di dimensione superiore a 10 facciate A4, utilizzando il font ARIAL della dimensione 12; le eventuali facciate ulteriori non verranno valutate.**

Se non sarà presentato parte del materiale sopra indicato e se non sarà possibile per la

Commissione, a suo insindacabile giudizio, effettuare la valutazione di uno o più elementi, la Commissione non effettuerà la valutazione per tali elementi e attribuirà il coefficiente pari a 0 ai rispettivi elementi di valutazione.

La documentazione presentata deve permettere la valutazione della fattibilità delle proposte del concorrente ed il riconoscimento dei vantaggi da essa producibili.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro la cui scelta venga rimessa alla Commissione.

In caso di raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

**A pena di esclusione non dovranno essere inserite quantificazioni/valutazioni/anticipazioni di valori economici relative all'offerta economica.**

**Richiamato l'art. 101 del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., è esclusa la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta se non nei casi ex comma 4.**

#### **17. CONTENUTO DELLA BUSTA “C – “OFFERTA ECONOMICA”**

La terza busta, debitamente sigillata, dovrà contenere, **pena l'esclusione**, l'offerta economica firmata dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico e corredata di documento di identità di quest'ultimo.

Su detta busta dovrà essere indicata la dicitura: **“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”**

**Il concorrente dovrà avvalersi**, in ragione del tipo di offerta economica che intende proporre, dei **fac-simili allegati** predisposti dalla Stazione Appaltante **e differenti a seconda che:**

- l'offerta economica sia formulata **a titolo individuale (ALLEGATO 2A.1);**
- l'offerta sia formulata **come raggruppamento d'impresa (ALLEGATO 2A.2).**

L'offerta economica, da compilarsi necessariamente mediante il modello allegato al presente Bando-disciplinare di gara (2A.1/2A.2), deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente o da un procuratore, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, recante:

**l'indicazione del rialzo % che andrà praticato sul canone annuo pari ad Euro 4.300,00 al netto degli oneri per la sicurezza pari ad Euro 200,00 annui.**

In caso di contrasto tra ribasso percentuale offerto in cifre e in lettere sarà tenuto in considerazione quello indicato in lettere.

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, l'indicazione dei costi (c.d. "oneri propri") relativi all'applicazione delle misure di sicurezza sono riferiti all'affidamento oggetto della presente procedura. Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D. Lgs n. 36/2023, si ricorda che l'operatore economico non deve modificare nel modulo offerta i costi della manodopera indicati dalla stazione appaltante i quali non sono soggetti a ribasso; può invece dimostrare che il valore del potenziale affidamento offerto, anche rispetto al ribasso proposto sul corrispettivo, deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

**In caso di RTI/COC costituenti, a pena di esclusione in caso di mancato adempimento, l'offerta deve essere firmata da tutti i componenti.**

**Per quanto sopra richiesto, richiamato l'art. 101 del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., è esclusa la possibilità del soccorso istruttorio per i documenti relativi all'offerta se non nei casi ex comma 4.**

L'offerta economica indeterminata, plurima, incompleta, condizionata o parziale comporterà l'esclusione.

L'impresa concorrente dovrà indicare il rialzo percentuale offerto fino alla seconda cifra decimale. Il rialzo in percentuale offerto determina un prezzo offerto, arrotondato fino alla seconda cifra decimale (nel caso, all'unità superiore qualora la seconda cifra decimale sia pari o superiore a cinque).

## 18. CRITERI DI VALUTAZIONE

La migliore offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del d.lgs. 36/2023, determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti), assegnando al fattore qualità fino al massimo di 80 punti ed al fattore prezzo fino al massimo di 20 punti, secondo le seguenti modalità.

**Elemento di valutazione della qualità del servizio: punti 80**

**Elemento di valutazione del prezzo: punti 20**

## 19. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sotto-stanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

**A. OFFERTA TECNICO-GESTIONALE - max punti 80**, articolata secondo il dettaglio che segue:

|  | CRITERIO DI VA- | PUNTI |  | SUB-CRITERI DI | PUNTI |
|--|-----------------|-------|--|----------------|-------|
|--|-----------------|-------|--|----------------|-------|

| N° | LUTAZIONE                   | MAX |     | VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                              | MAX |
|----|-----------------------------|-----|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                             |     | 1.A | Modalità organizzative di funzionamento dei servizi: apertura e funzionamento dell'impianto sportivo con indicazione numerica e contrattuale (con indicazione del CCNL applicato) del personale impiegato a tal fine, dettagliato inoltre in giorni e ore di presenza presso l'impianto. | 20  |
|    |                             |     | 1.B | Programma di pulizia quotidiana ed igienizzazione degli spazi servizi/spogliatoi con descrizione anche dei macchinari/mezzi utilizzati.                                                                                                                                                  | 15  |
|    |                             |     | 1.C | Modalità organizzative di conduzione e gestione dei servizi: programmazione dei servizi di custodia e vigilanza, con indicazione delle misure di prevenzione e protezione che verranno adottate e della qualificazione degli addetti.                                                    | 10  |
| 1  | PIANO DI CONDUZIONE TECNICA |     | 1.D | Programma di manutenzione al fine del mantenimento dell'efficienza e delle condizioni di sicurezza dell'impianto.                                                                                                                                                                        | 10  |
|    |                             |     | 1.E | Modalità organizzative di conduzione, manutenzione periodica, riferita agli impianti tecnologici e di funzionamento degli impianti tecnologici.                                                                                                                                          | 5   |

| N°     | CRITERIO DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |     | SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PUNTI MAX |
|--------|-------------------------|-----------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2      | PROGETTO SOCIALE        | 20        | 2.A | Proposte, senza oneri in capo alla Stazione Appaltante, relative allo svolgimento o al sostegno di attività di inclusione sociale di natura sportiva, aggregativa, educativa, di animazione sociale o di altro tipo, compatibili con l'impianto stesso e con la sua destinazione d'uso, rivolte al territorio e, in modo particolare, ai giovani, ai diversamente abili e alle categorie a rischio sociale.<br>Sarà valutata positivamente l'elaborazione di un piano di organizzazione delle attività ed eventi sportivi, aggregativi, educativi, di animazione sociale o di altro tipo dedicati alle predette categorie, da svolgersi presso l'impianto e la connessa elaborazione di un piano di comunicazione e marketing. | 20        |
| Totale |                         |           |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 80        |

Indicare, per i soli servizi sopraindicati ai punti per i quali è consentito, se gli stessi verranno erogati direttamente o ricorrendo a lavoratori autonomi o al subappalto. A tale proposito è richiesto il piano di assunzione del personale che dovrà essere descritto all'interno dell'offerta tecnica nel criterio 1.A.

Si specifica che saranno maggiormente valorizzate le proposte gestionali caratterizzate da stabilità occupazionale, rispetto ad altre tipologie di acquisizione di risorse umane, che in ogni caso dovranno essere in possesso di professionalità adeguata alle mansioni svolte.

Lo stesso dicasi per il livello di formazione professionale degli operatori.

Al personale impiegato, è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro e il relativo CCNL applicato, va indicato sempre nella relazione tecnica, nel criterio 1.A.

**In caso di eventuale cambio di gestione, si stabilisce che il nuovo affidatario dovrà assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, compatibilmente con la propria organizzazione d'impresa, i lavoratori dipendenti che già vi erano adibiti del precedente affidamento nel rispetto dei contratti collettivi in essere e della anzianità dei dipendenti.**

Il piano di assunzione del personale uscente verrà richiesto al soggetto aggiudicatario della procedura unitamente ai documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Si allega a tal proposito, l'elenco del personale impiegato, con indicazione dei contratti collettivi applicati, numero di personale dipendente impiegato, anzianità di servizio. (ALLEGATO 3).

## **20. METODO DI CALCOLO DELL'OFFERTA TECNICA – Punteggio massimo: 80 punti**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore in ragione di quella più favorevole all'Amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove

C(a) = rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

$W_i$  = è il peso attribuito all'elemento/sub-elemento i- esim

$V(a)_i$  = è il coefficiente dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

$\sum_n$  = sommatoria

L'assegnazione dei coefficienti  $V(a)$  relativamente agli elementi di valutazione di natura qualitativa e in particolare a ciascun elemento individuato sarà così determinato:

per ogni singolo elemento la Commissione analizzerà e raffronterà in modo comparativo le offerte tra di loro;

ogni Commissario o la commissione nel suo plenum nell'eventualità addivenisse ad un giudizio univoco, ferma restando l'unicità del giudizio sintetico d'insieme espresso allo scopo di ricostruire l'iter logico seguito per la valutazione di merito, attribuirà un coefficiente variabile da 0 a 1 per ogni elemento di valutazione.

Il giudizio assegnato per ciascun elemento di valutazione sarà espresso secondo i seguenti livelli:

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale come descritto nelle precedenti tabelle, viene attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun membro della commissione giudicatrice, come segue:

| Coefficiente | Giudizio                         |
|--------------|----------------------------------|
| 0,0          | Completamente assente/negativo   |
| 0,1          | Quasi del tutto assente/negativo |
| 0,2          | Negativo                         |
| 0,3          | Gravemente insufficiente         |
| 0,4          | Insufficiente                    |
| 0,5          | Appena sufficiente               |
| 0,6          | Sufficiente                      |
| 0,7          | Discreto                         |
| 0,8          | Buono                            |
| 0,9          | Ottimo                           |
| 1,00         | Eccellente                       |

Di tali coefficienti verrà calcolata la media M, con approssimazione al secondo decimale, solo nell'eventualità i commissari non addivenissero a un giudizio univoco.

Per ogni elemento, il punteggio Pi sarà attribuito, con approssimazione al secondo decimale, proporzionalmente alla media ottenuta, ovvero

$$P_i : W_i = M : 1$$

e quindi:  $P_i = W_i * M$ , dove  $W_i$  è il punteggio massimo attribuibile a ciascun elemento.

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica (qualità) sarà dato, per ogni concorrente, dalla somma dei punteggi  $P_i$  attribuiti ad ogni elemento. **Non si procederà a riparametrazione.**

## 21. METODO DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICA – Punteggio massimo: 20 punti

All'offerta economica verrà attribuito fino ad un massimo di punti 20 su 100 complessivi.

Verranno assegnati punti 20 all'offerta economicamente più alta, sulla base del maggior rialzo percentuale offerto sull'importo posto a base di gara che ammonta a **Euro 4.300,00 annuali (oltre IVA) al netto degli oneri per la sicurezza.**

| IMPIANTO         | CANONE PREVISTO ANNUO DELLA<br>CONCESSIONE SUL QUALE PRATICARE<br>RIALZO %<br>(Euro al netto di I.V.A.) |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Palestra Scherma | € 4.300,00                                                                                              |

Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta economica, l'assegnazione dei coefficienti  $V(a)$  da applicare all'elemento "rialzo offerto sul canone annuo di concessione", sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra coefficiente pari ad "1" attribuito al concorrente che avrà presentato il massimo rialzo e il coefficiente pari a "0" attribuito al prezzo posto a base di gara, con approssimazione al secondo decimale, secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{\max}$$

dove

$R_{\max}$  è il valore corrispondente al rialzo massimo offerto;

$R_i$  è il valore del rialzo relativo all'offerta oggetto di valutazione.

In ogni caso la Fondazione si riserva di procedere ai sensi dell'art. 54, comma 1, ultimo periodo, del D. Lgs. N. 36/2023 e ss.mm.ii., ossia potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

**Clausola di sbarramento: la Commissione Giudicatrice non procederà alla valutazione dell'offerta economica qualora il concorrente non raggiunga il punteggio minimo di 45 punti, sugli 80 complessivi, nell'Offerta Tecnico-gestionale.**

L'assegnazione del punteggio complessivo finale sarà la risultante della somma dei due punteggi (ossia offerta tecnico-gestionale ed offerta economica). L'offerta è da intendersi comprensiva di ogni onere sociale e fiscale (I.V.A. esclusa).

**Nell'offerta economica l'operatore deve indicare anche i propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi della manodopera. I costi devono essere riferiti all'affidamento oggetto della presente procedura.**

**L'offerta economica e l'eventuale relazione giustificativa del costo della manodopera, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.**

Si precisa che:

- ✓ la mancata separazione dell'offerta economica (comprese le eventuali giustificazioni redatte ai sensi dell'art. 110 D. Lgs. N. 36/2023 e s.m.i.) dall'offerta tecnico-gestionale, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il canone in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione;
- ✓ saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in ribasso rispetto al canone annuale posto a base di gara;

- ✓ in caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli indicati in lettere prevarrà il valore indicato in lettere;
- ✓ si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, **sempre che sia ritenuta sufficiente nel punteggio l'offerta**, congrua e conveniente. E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta venga ritenuta tale in relazione all'oggetto del contratto;
- ✓ in caso di parità del punteggio finale si aggiudicherà l'affidamento al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnico-gestionale;
- ✓ Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato decorso il termine di almeno 32 giorni decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 18 comma 3 del Codice;
- ✓ in caso di parità assoluta sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica(ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnico-gestionale, che di quella economica) si procederà mediante sorteggio pubblico;
- ✓ la gara prevede il venir meno del vincolo della validità dell'offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della medesima;
- ✓ come previsto dall'art. 124 del Codice e fatto salvo quanto previsto ai commi 4 e seguenti, la stazione appaltante, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della concessione o del completamento della stessa. In tal caso l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## 22. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa avrà luogo in seduta pubblica **in data 6 luglio 2026 ore 9:00**, presso la sede della Fondazione per lo Sport in Via F.lli Manfredi N. 12/C a Reggio Emilia.

Nel corso di tale prima seduta pubblica, il RUP, organo monocratico, procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la presenza e l'integrità delle buste "A", "B" e "C". Procederà poi a verificare la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al precedente paragrafo 15.

Successivamente, il RUP, sempre in seduta pubblica, la quale sarà convocata con due giorni di preavviso (eventualmente anche nella medesima seduta di cui al paragrafo precedente ove ne sussistano le condizioni), procederà alla comunicazione dei concorrenti ammessi/esclusi e all'apertura della busta "B" contenente l'offerta tecnica.

Dopo tale fase il Rup, eventualmente coadiuvato da una Commissione all'uopo nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte, procederà alla valutazione delle offerte in una o più sedute riservate.

Infine, in ultima seduta pubblica convocata con due giorni di preavviso analogamente a quanto sopra, si procederà con il proseguimento delle operazioni di gara dando lettura dei punteggi tecnici acquisiti e procedendo con l'apertura delle Buste "C" contenenti le offerte economiche.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

Ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, garantiscono l'esercizio dei diritti di cittadinanza digitale e operano secondo i principi di neutralità tecnologica, di trasparenza, nonché di protezione dei dati personali e di sicurezza informatica.

A tale proposito ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto e della conseguente stipula contrattuale, **il soggetto risultato aggiudicatario, dovrà procedere alla propria iscrizione alla piattaforma SATER della Regione Emilia Romagna e la relativa offerta dovrà essere conseguentemente ricaricata sul portale.**

L'utilizzo delle piattaforme sopraindicate comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella

presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è necessario preventivamente:

- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto ex art. 38, c. 2, DPR 445/2000;

### **23. COMMISSIONE**

La commissione giudicatrice, ove eventualmente nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sarà composta da un numero dispari, pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul proprio sito istituzionale, al seguente link <https://fondazione sport.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti.html>, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del Codice.

Il Rup quale organo monocratico, valuterà l'esigenza o meno di nominare apposita Commissione nell'eventualità di offerte numerose e/o complesse.

### **24. VERIFICA DI ANOMALIA DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 110 comma 1, del Codice, la stazione appaltante potrà valutare la congruità, la

serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che appaia anormalmente bassa. La Stazione Appaltante si riserva di definire il metodo di valutazione di anomalia dell'offerta tramite sorteggio tra i metodi compatibili dell'Allegato II.2 del Codice Appalti. Qualora l'offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

In caso di offerta anomala, Il RUP richiederà al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

In ogni caso l'esclusione dell'operatore economico non potrà avvenire automaticamente, ma solo ed esclusivamente nel rispetto del contraddittorio procedimentale previsto dalla norma, in conformità con le previsioni di diritto europeo.

## **25. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante, sentito il RUP, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice.

Fatto salvo quanto sopra riportato, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed idonea.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare la concessione, la quale dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante aggiudicherà al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, con particolare riferimento al Protocollo sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia e dalla Prefettura di Reggio Emilia e recepito con Deliberazione di Giunta Comunale P.G. n. 7742/154 del 17.05.2011 consultabile web: <http://www.municipio.re.it/gare>, successivamente rinnovato nel 2013 con deliberazione Giunta Comunale P.G. n. 23050 del 30/07/2013, fatto salvo quanto previsto dall'art. 92, comma 3 del D.lgs. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del predetto Decreto, dalla consultazione della Banca dati, Fondazione procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente

accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del Decreto medesimo.

Il mancato rispetto delle disposizioni contenute nel suddetto Protocollo di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 83-bis, comma 3 del Codice antimafia.

Il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e ss. mm. ii. del Codice, non potrà essere stipulato prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avverrà in modalità elettronica con firma digitale a mezzo scrittura privata da registrarsi in caso d'uso con oneri a carico del Concessionario direttamente dal portale SATER. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di procedere alla consegna dei Servizi in via d'urgenza, ricorrendone i presupposti. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nelle more di stipula del contratto, la Fondazione si riserva la facoltà di chiedere, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della L. 120/2020, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, trattandosi di servizi da garantire alla collettività alla stregua di servizi pubblici essenziali.

Al fine della stipulazione del contratto, o in occasione dell'avvio del presente servizio se antecedente alla stipula contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, il concessionario deve presentare alla Fondazione la garanzia definitiva, che **ai sensi dell'art. 53 co. 4 del D. Lgs. 36/2023, sarà pari al 5% sull'importo complessivo della Concessione, che sarà opportunamente comunicato al soggetto aggiudicatario.**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

**Sono a carico del concessionario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.**

## **26. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 15 del D. Lgs. N. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è individuato nel Direttore della Fondazione, Dott.ssa Silvia Signorelli.

Ai sensi dell'art. 114 e al Capo II dell'Allegato II.14 del Codice dei contratti pubblici - D. Lgs. N. 36/2023 e s.m.i., il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), per l'esecuzione dell'affidamento del servizio oggetto della presente procedura è individuato nella persona della Rag. Daniela Iotti, funzionario amministrativo della Fondazione.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

## **27. CONTROVERSIE**

La risoluzione delle controversie relative a diritti soggettivi e all'esecuzione del contratto di cui al presente affidamento è definita dalla Stazione Appaltante.

Per qualsiasi controversia concernente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente è competente il Foro di Reggio Emilia.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Contro il presente Bando-Disciplinare di gara, per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al Giudice Amministrativo competente nei modi e tempi stabiliti dalla normativa vigente in materia: Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna – Sezione di Parma, Piazzale Santafiora, n. 7 - 43121 Parma.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia, Via F.lli Manfredi n. 12/C – Reggio Emilia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia è raggiungibile all'indirizzo mail: [dpofondazionesport@comune.re.it](mailto:dpofondazionesport@comune.re.it).

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente Bando-Disciplinare di gara per le finalità connesse e strumentali all'espletamento del relativo procedimento e verranno conservati sino alla conclusione del procedimento presso la sede della Fondazione per lo Sport, Via F.lli Manfredi n. 12/C – Reggio Emilia. Il trattamento di detti dati avverrà presso la sede della Fondazione medesima, con l'utilizzo di procedure manuali, informatiche e/o telematiche nei modi e limiti necessari per perseguire le finalità di cui sopra.

**Gli interessati possono rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati per esercitare i diritti di cui agli Artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 inviando una mail all'indirizzo: [dpofondazionesport@comune.re.it](mailto:dpofondazionesport@comune.re.it).**

## **29. DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI**

### Decadenza dall'aggiudicazione:

nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'affidamento può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

Normativa applicabile:

per quanto non previsto nel presente Disciplinare e nel Bando di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

Richiesta informazioni:

la Commissione giudicatrice e il R.U.P. si riservano il diritto di richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione delle dichiarazioni presentate con facoltà di assegnare un termine perentorio entro cui devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione.

In caso di raggruppamento/consorzi, anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Obblighi del Concessionario nei confronti dei lavoratori dipendenti: in caso di aggiudicazione dell'affidamento, il Concessionario si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente affidamento, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modificazioni ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

## **AVVERTENZE**

Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena d'esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in originale, copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione a pena d'esclusione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.

In caso di discordanza il bando/lettera d'invito prevale sugli allegati e sugli atti precedentemente approvati.

La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.

Il Responsabile Unico del Progetto potrà in ogni caso valutare la congruità dell'offerta ex art. 110 d.lgs 36/2023 e chiedere per iscritto precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta;

La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti avverranno mediante piattaforma di gara;

Non sono ammesse offerte alla pari o in ribasso, parziali, incomplete, condizionate, con riserva o difformi dall'allegato modulo di offerta predisposto.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

In caso di parità del punteggio finale si aggiudicherà l'affidamento al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnico-gestionale;

In caso di parità assoluta sia nell'offerta tecnica sia nell'offerta economica (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnico-gestionale, che di quella economica) si procederà mediante sorteggio pubblico;

La Stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e, nel caso che tale verifica dia esito negativo, procederà alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni e all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni;

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua;

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso;

Per tutto quanto qui non previsto si richiama la normativa vigente in materia di appalti pubblici e di sicurezza e costo del lavoro;

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara;

L'aggiudicatario sarà designato responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016;

Salvo quanto sopra specificamente disciplinato ex art. 36 D.lgs. 36/2023, il diritto di accesso ai documenti è esercitabile da chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso.

Si precisa che non sarà in ogni caso consentito l'accesso ai documenti amministrativi presentati dai concorrenti ma NON richiesti dalla Stazione Appaltante, se ritenuti da quest'ultima irrilevanti o non pertinenti ai fini della valutazione in merito all'ammissione o all'esclusione del concorrente stesso.

## INFORMAZIONI RIEPILOGATIVE

1. **Termine ultimo per la presentazione delle offerte:**  
Ore 12:00 del giorno 3 luglio 2026.
2. **Termine ultimo per la richiesta dell'eventuale sopralluogo:**  
Ore 12:00 del giorno 25 giugno 2026.
3. **Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti:**  
Ore 12:00 del giorno 25 giugno 2026.
4. **Data apertura documentazione amministrativa:**  
Ore 9:00 del giorno 6 luglio 2026.

### **Gli Allegati indicati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare:**

- Schema di domanda di partecipazione (Allegato 1A);
- Dichiarazione relativa all'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire formalmente il raggruppamento/consorzio (Allegato 1B);
- Modulo Offerta Economica Individuale (Allegato 2.A1);
- Modulo Offerta Economica ATI (Allegato 2.A2);
- Capitolato speciale-schema di contratto e relativi allegati (Allegato 3);
- Elenco del personale dipendente (Allegato 4);
- Tariffario Palestre (Allegato 5);
- Planimetrie impianto (Allegato 6).

IL DIRETTORE

Dott.ssa Silvia Signorelli

*documento firmato digitalmente*