



Reggio Emilia, lì 24/06/2024

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE/2024/034

Estensore: Daniela Iotti

OGGETTO: Affidamento, tramite procedura negoziata senza bando, per motivi tecnici, ex art. 76 del D. Lgs. 36/2023, del servizio di protezione dei dati personali e la conseguente nomina di "Responsabile della protezione dei dati personali" (R.D.P. o *D.P.O.* - *Data Protection Officer*) per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024. Codice CIG: B1F250D37A.

OGGETTO: Affidamento, tramite procedure negoziata senza bando, per motivi tecnici, ex art. 76 del D. Lgs. 36/2023, del servizio di protezione dei dati personali e la conseguente nomina di "Responsabile della protezione dei dati personali" (R.D.P. o *D.P.O.* - *Data Protection Officer*) per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024. Codice CIG: B1F250D37A.

IL DIRETTORE

Premesso:

- che con Deliberazione di C.C. del Comune di Reggio Emilia n. 13602/181 del 13/07/2007, legalmente esecutiva, è stata approvata la Costituzione della “Fondazione per lo sport” del Comune di Reggio Emilia e la partecipazione del Comune medesimo in qualità di Fondatore originario;
- che con Deliberazione di G.C. del Comune di Reggio Emilia n. 21739/278 del 23.10.2007 è stato approvato il relativo Statuto, successivamente modificato con Deliberazione di G.C. n. 723/15 del 18/01/2012, Deliberazione notarile del Consiglio di Gestione della Fondazione n. 109.168 del 24/02/2012 e successivamente con Deliberazione notarile del Consiglio di Gestione della Fondazione n. 124.731 del 07/02/2022;
- che con Deliberazione di G.C. n. 22594/291 del 7.11.2007 è stato approvato il Protocollo d'intesa che regola i rapporti tra il Comune di Reggio Emilia e la Fondazione per lo Sport, implicante la concessione gratuita alla Fondazione di vari immobili, tra cui alcuni impianti sportivi di proprietà comunale, come modificato ed integrato con Deliberazione di G.C. n. 20862/218 del 06/11/2012, successivamente con Deliberazione di G.C. n. 80 I.D. del 30/04/2015 e da ultimo prorogato al 31/12/2028 con Deliberazione G. C. n. 137 I.D. dell'08/06/2023;
- che con provvedimento del Presidente acquisito in atti al n. di Prot. 2022/01079/U in data 07/07/2022 e relativa accettazione in atti al n. di Prot. 2022/01081/E in pari data, si procedeva, secondo quanto stabilito dall'articolo 21 dello Statuto, alla nomina della Dott.ssa Silvia Signorelli quale Direttore della Fondazione, con decorrenza 1 agosto 2022 e ciò fino al 31 luglio 2025, con eventuale proroga per un ulteriore periodo massimo di anni due;

Dato atto:

- che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”* (di seguito *GDPR*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del *"Responsabile della protezione dei dati personali"* (R.D.P. o *D.P.O.* - *Data Protection Officer*) (artt. 37-39);
- che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento di designare il *"Responsabile della protezione dei dati personali"* (R.D.P. o *D.P.O.* - *Data Protection Officer*) *"quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali"* (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- che le predette disposizioni prevedono che il *"Responsabile della protezione dei dati personali"* (R.D.P. o *D.P.O.* - *Data Protection Officer*) *"può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizio"* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *"in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39"* (art. 37, paragrafo 5);
- che la Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia è tenuta alla designazione obbligatoria del *"Responsabile della protezione dei dati personali"* (R.D.P. o *D.P.O.* - *Data Protection Officer*) rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del G.D.P.R. e non possiede nel suo organico alcun dipendente in possesso della prescritta qualifica e formazione specifica;
- che con Determinazione del Direttore n. 2024/002 in data 09/01/2024 si è proceduto, per le motivazioni normative e con le modalità ampiamente contenute nell'atto stesso, al conferimento del suddetto servizio a favore della Dott.ssa Stefania Sabattini, C.F. SBTSFN72H62F960, per il periodo 01 gennaio 2024 – 30 giugno 2024;
- che, conseguentemente, in data 10/01/2024 prot. N. 2024/00047/E si è proceduto all'affidamento in via d'urgenza e contestuale stipula del contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, per un importo pari ad Euro 2.486,50 lordi per il suddetto periodo, oneri previdenziali e IVA compresa, se dovuti;

Considerato:

- che, con Delibera G.C. n. 137 del 08/06/2023 e della Fondazione per lo Sport n. 2 del 14/06/2023, il Protocollo d'intesa che regola i rapporti tra il Comune di Reggio Emilia e la Fondazione per lo Sport è stato rinnovato alle stesse condizioni contrattuali fino al 31/12/2028;
- che, data l'imminente scadenza delle prestazioni, nonché l'esigenza e obbligo di mantenere attiva la nomina in oggetto e le conseguenti attività ad esso collegate e in considerazione che sin qui la Dott.ssa Sabattini ha puntualmente svolto la propria mansione con regolarità, professionalità, correttezza e competenza, emerge l'esigenza di affidare il servizio suddetto alle medesime condizioni;

- che il sottoscritto Direttore ha, tra le altre cose, analizzato le prestazioni oggetto del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (R.D.P. o *D.P.O. - Data Protection Officer*), verificando e appurando che l'attuale figura che ricopre tale prestazioni, la Dott.ssa Sabattini, oltre al possesso dei requisiti professionali e di abilitazioni richiesti dalla normativa vigente di settore, è dipendente funzionaria del Comune di Reggio Emilia e l'unica figura all'interno dell'ente capoluogo a possedere detti requisiti;
- che l'esigenza che le prestazioni di D.P.O. per la Fondazione per lo sport del Comune di Reggio Emilia ricadano su una figura dipendente dal Comune stesso, ricadono nelle seguenti motivazioni:
 1. permanere di procedure informatiche comuni e strettamente collegate tra Comune di Reggio Emilia e Fondazione, quali attività sistemistiche ed assistenza hardware e software, che hanno portato per le medesime motivazioni a singoli affidamenti a due tecnici del servizio informatica del Comune di Reggio Emilia, con espressa qualifica e titolo di Amministratori di Sistema e con le quali l'attuale D.P.O. dell'Ente ha attivo un rapporto costante e proficuo per il monitoraggio degli adempimenti ex Art. 32 del Regolamento Europeo 679/2016 "sicurezza del trattamento", nonché per i temi inerenti la *privacy by design e by default* relativa alle fasi di passaggio che porteranno al completo distacco a seguito di successivo apposito Protocollo, dalla rete informatica comunale, attualmente in fase di analisi e studio;
 2. necessaria continuità con le prestazioni già svolte e in essere di aggiornamento e sistematizzazione degli strumenti di *accountability* della Fondazione, al fine di consentire al Titolare del trattamento di essere costantemente adempiente al dettato dell'articolo 5, comma 2 del Regolamento Europeo 679/2016;
 3. concretizzazione del progetto di formazione in materia di protezione dei dati per il personale di nuova assunzione della Fondazione;
 4. esigenza di proseguire sinergiche e parallele formazioni gratuite svolte, organizzate e gestite unitamente al Comune di Reggio Emilia ufficio sport, in favore delle società sportive del territorio, anche nello specifico in materia di protezione dati personali, sia per i gestori di impianti che per le società sportive;

Preso atto che, in considerazione di quanto segue:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale 21 novembre 2021, n. 129 sono state approvate modifiche allo Statuto della Fondazione per lo Sport del Comune di Reggio Emilia;
- con Delibera G.C. n. 137 del 08/06/2023 e della Fondazione per lo Sport n. 2 del 14/06/2023, è stato rinnovato alle stesse condizioni il Protocollo tra i due Enti, pertanto alla data odierna non è opportuno staccare la Fondazione dal Comune su vari fronti, tra cui anche la parte di individuazione dell'assistenza hardware e software;
- data l'imminente scadenza delle prestazioni, nonché l'esigenza e obbligo di mantenere attiva la nomina in oggetto e le conseguenti attività ad esso collegate;

- in attesa dell'insediamento della nuova Giunta comunale a seguito delle elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno p.v., a seguito del quale si valuterà più compiutamente un affidamento programmato pluriennale,

permane la necessità dell'affidamento da parte del titolare del trattamento, di designare il "Responsabile della protezione dei dati personali" (R.D.P. o D.P.O. - *Data Protection Officer*), individuabile come un affidamento di servizio ai sensi del Codice Appalti, almeno fino a dicembre 2024;

Dato atto:

- che la Dott.ssa Sabattini ha manifestato il proprio consenso all'affidamento del servizio per ulteriori sei mesi alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;
- che in data 18/06/2024, recepita in atti al n. di Prot. 2024/00762/E della Fondazione è pervenuta l'autorizzazione del suo datore di lavoro, individuato nelle figure del Direttore Generale del Comune di Reggio Emilia, Dott. Maurizio Battini e nella Dirigente del servizio personale del medesimo Ente, Dott.ssa Battistina Giubbani, allo svolgimento di Responsabile protezione dati personali (DPO) per la Fondazione per lo Sport per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024;
- che il servizio in oggetto è affidato, per i motivi tecnici ampiamente indicati in premessa, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b), punto 2 del D. Lgs. 36/2023, tramite procedura negoziata senza bando, per un valore di € 2.486,50 lordi, oneri previdenziali e IVA compresa, se dovuti, per il periodo 01 luglio 2024 – 31 dicembre 2024, alle stesse condizioni economiche e contrattuali in essere, in analogia al servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (R.D.P. o D.P.O. - *Data Protection Officer*) come da Determinazione n. 2024/002 del 09/01/2024 per il quale sono previste le stesse motivazioni alla base dell'affidamento;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. N. 187/2010 convertito in legge N. 217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice CIG: B1F250D37A;
- che in considerazione dell'importo di modesta entità e nel rispetto delle indicazioni del codice appalti, il relativo contratto, a seguito di esito positivo di verifica ex artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, sarà perfezionato a mezzo di scambio corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e che fin da ora ci si riserva di attivare il verbale di consegna in via d'urgenza, che verrà redatto ai sensi e con le motivazioni addotte all'art. 17, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023;

Rilevato:

- che il pagamento avverrà in un'unica tranche a dicembre 2024 a seguito di emissione di apposita nota della Dott.ssa Sabattini e antecedentemente al pagamento, verranno effettuate le verifiche di regolarità e di moralità previste dal codice appalti e dalle linee guida Anac;
- che non sono stati riscontrati rischi da interferenze, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mera prestazione di servizio di natura intellettuale e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008, per le modalità di

svolgimento dell'affidamento non è necessario redigere il DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 che recita: *“Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. N. 36/2023, è individuato nella persona del Direttore della Fondazione, dott.ssa Silvia Signorelli;

Richiamato l'art. 76, c. 2, lett. B) punto 2) del D. Lgs. 36/2023, in quanto in relazione alle prestazioni di cui trattasi la concorrenza è esclusa per motivi tecnici, per le ragioni espresse in premessa;

Vista, l'autorizzazione della Dott.ssa Battistina Giubbani, Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, a svolgere l'attività occasionale oggetto del presente provvedimento, in atti al n. di Prot. N. 2024/00762/E;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. per le motivazioni e con le modalità ampiamente indicate in premessa, di affidare alla Dott.ssa Stefania Sabattini, Codice Fiscale SBTSFN72H62F960V, tramite procedure negoziata senza bando, per motivi tecnici, ex art. 76, comma 2, lettera b), punto 2 del D. Lgs. 36/2023 il Servizio di Protezione dei dati personali e la conseguente nomina di "Responsabile della protezione dei dati personali" (R.D.P. o D.P.O. - *Data Protection Officer*) per il periodo 01/07/2024 – 31/12/2024, per un importo lordo di € 2.486,50, oneri previdenziali e IVA compresa, se dovuti;
2. di dare atto che la spesa complessiva troverà copertura nel Bilancio per l'esercizio 2024;
3. di disporre che il pagamento di quanto dovuto verrà effettuato in un'unica tranche a dicembre 2024 a seguito di verifica dell'esatta esecuzione delle prestazioni e dietro presentazione di apposita nota debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge N. 136/2010, come modificato con D.L. N. 187/2010 convertito in legge N. 217/2010 e s.m.i.;

4. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. N. 187/2010 convertito in legge N. 217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice CIG: B1F250D37A;
5. che il contratto sarà stipulato a mezzo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e che fin da ora ci si riserva di attivare il verbale di consegna in via d'urgenza, che verrà redatto ai sensi e con le motivazioni addotte all'art. 17, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023;
6. di indicare nella sottoscritta la Responsabile Unica del Procedimento , ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. N. 36/2023;
7. di presentare a ratifica di quanto esposto e definito nel presente atto, le decisioni assunte e le modalità adottate, nel prossimo Consiglio di Gestione;
8. di provvedere ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. alla pubblicazione di quanto dovuto nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della Fondazione per lo sport;
9. di attestare ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 4 del "Codice di Comportamento e norme atte a contrastare la corruzione ed i fenomeni di illegalità (Approvato dal Consiglio di Gestione nella seduta del 31 Gennaio 2014, deliberazione n. 3)", che non esistono conflitti di interesse, neanche potenziali, in capo al firmatario del presente provvedimento.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Silvia Signorelli

(documento firmato digitalmente)