



Reggio Emilia, lì 28/02/2024

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE 2024/015**

Estensore: Dott.ssa Silvia Signorelli

**OGGETTO:** Definizione di modalità e iter per affidamenti di modica entità di lavori, servizi e forniture varie dell'Ente per annualità 2024.



**OGGETTO:** Definizione di modalità e iter per affidamenti di modica entità di lavori, servizi e forniture varie dell'Ente annualità 2024.

## IL DIRETTORE

### **Premesso:**

- che con Deliberazione di C.C. del Comune di Reggio Emilia n. 13602/181 del 13/07/2007, legalmente esecutiva, è stata approvata la Costituzione della "Fondazione per lo sport" del Comune di Reggio Emilia e la partecipazione del Comune medesimo in qualità di Fondatore originario;
- che con Deliberazione di G.C. del Comune di Reggio Emilia n. 21739/278 del 23.10.2007 è stato approvato il relativo Statuto, successivamente modificato con Deliberazione di G.C. n. 723/15 del 18/01/2012 e Deliberazione notarile del Consiglio di Gestione della Fondazione n. 109.168 del 24/02/2012 e Deliberazione notarile del Consiglio di Gestione della Fondazione n. 124.731 del 07/02/2022;
- che con Deliberazione di G.C. n. 22594/291 del 7.11.2007 è stato approvato il Protocollo d'intesa che regola i rapporti tra il Comune di Reggio Emilia e la Fondazione per lo sport, implicante la concessione gratuita alla Fondazione di vari immobili, tra cui alcuni impianti sportivi di proprietà comunale, come modificato ed integrato con Deliberazione di G.C. n. 20862/218 del 06/11/2012 e successivamente, con Deliberazione di G.C. n. 80 I.D. del 30/04/2015;
- che con provvedimento del Presidente acquisito in atti al n. di Prot. 2022/01079/U in data 07/07/2022 e relativa accettazione in atti al n. di Prot. 2022/01081/E in pari data, si procedeva, secondo quanto stabilito dall'articolo 21 dello Statuto, alla nomina della Dott.ssa Silvia Signorelli quale Direttore della Fondazione, con decorrenza 1 agosto 2022 e ciò fino al 31 luglio 2025, con eventuale proroga per un ulteriore periodo massimo di anni due;

**Considerato:**

- che la Fondazione, nella proprie attività ordinarie, può necessitare di dover far fronte a piccoli acquisiti quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: cancelleria, materiale cartaceo, attrezzature e piccoli acquisti di ferramenta ecc.;
- che più in generale i lavori e le spese di manutenzione sono essenziali anche per preservare al meglio il patrimonio impiantistico esistente, come dimostrano le richieste di intervento da parte dei gestori che pervengono quotidianamente presso gli Uffici della Fondazione;
- che l'art. 50, comma 1 lettera a) del D.Lgs 36/2023 consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che l'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che per tali lavori, servizi e forniture deve altresì valere il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs 36/2023;
- che a seguito della Delibera del Consiglio di Gestione del 28 settembre 2022, immediatamente esecutiva, tramite PEC agli atti della Fondazione al n. di Prot. 2022/01423/U, si è provveduto a chiedere al Comune di Reggio Emilia di stipulare apposita convenzione per l'utilizzo del loro Albo Fornitori, per gli affidamenti di lavori di servizi di ingegneria e architettura, che verrà ratificato con apposito successivo atto, a seguito di riscontro positivo da parte del Comune stesso;
- che sono già pervenute diverse richieste di intervento da parte di taluni soggetti affidatari della gestione degli impianti sportivi in merito alla realizzazione di piccoli interventi di manutenzione;
- che è plausibile ipotizzare per l'esecuzione di tali interventi ed anche eventuali ulteriori esigenze di acquisto di beni e servizi che dovessero pervenire da qui fino alla fine dell'annualità 2024, una spesa complessiva non superiore ad € 39.900,00, oltre IVA;
- che nel caso la spesa necessaria all'acquisizione di beni e servizi necessari si rivelasse superiore ad € 39.900,00, si procederà a redigere un ulteriore atto dirigenziale di definizione di modalità e iter per affidamenti di beni, servizi e lavori;
- che le acquisizioni oggetto del presente provvedimento avranno singolarmente valore grandemente inferiore alla soglia di cui al precitato art. 50, comma 1 lettera a) e lettera b) e che

dunque è possibile procedere con affidamenti diretti, eventualmente preceduti – per buone prassi – da acquisizioni di preventivi e indagini di mercato utili alla verifica della congruità dei prezzi proposti e nel rispetto dei principi comunitari sopra citati;

**Richiamato** il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024;

**Considerato** che pare opportuno limitare l'acquisizione singolarmente di lavori, servizi e forniture al di sotto della soglia di Euro 5.000,00, oltre Iva, soglia oltre la quale saranno adottati provvedimenti dirigenziali specifici, procedendo di volta in volta tramite apposita commessa nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione;

**Dato atto:**

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge N. 136/2010, come modificato con D.L. N. 187/2010 convertito in legge N. 217/2010, a ogni acquisizione che troverà copertura sotto la presente Determina a contrarre verrà richiesto apposito codice CIG, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate introdotte con la Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023, relativa all'avvio del processo di digitalizzazione dei contratti pubblici, che verrà opportunamente indicato nel buono d'ordine unitamente ai riferimenti normativi del singolo affidamento e che il buono d'ordine emesso a copertura finanziaria costituirà il singolo contratto da intendersi stipulato a mezzo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. N. 36/2023 , verrà individuato nella persona del Direttore della Fondazione, Dott.ssa Silvia Signorelli, ovvero nelle persone dei Funzionari amministrativi della Fondazione, Dott.ssa Giovanna D'Angelo e Rag. Daniela Iotti, ovvero nella persona del Funzionario Tecnico della Fondazione, arch. Fabio Mussini, in base alla natura dell'affidamento, e che saranno necessariamente e conseguentemente indicati nell'acquisizione del CIG;
- che nei confronti dei soggetti affidatari saranno attivati i controlli prescritti dalla vigente normativa, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023, relativamente al possesso dei requisiti generali e morali;
- che la presente Determinazione riguarderà piccoli acquisti utili alla attività della Fondazione e piccole opere di manutenzione presso impianti sportivi vari per importi massimo di € 5.000,00, oltre IVA, e che per importi superiori a tale cifra verranno adottati singoli provvedimenti dirigenziali specifici;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio di Gestione del 05/09/2022, immediatamente esecutiva, che ha autorizzato il Direttore ad attivarsi in tal senso fino a revoca, con le modalità e i limiti in premessa

citati;

tutto ciò premesso,

### DETERMINA

- 1) di prevedere, per le motivazioni e con le modalità ampiamente argomentate in premessa, per l'effettuazione di lavori e forniture per piccole opere di manutenzione presso impianti sportivi vari, uno stanziamento fino alla concorrenza massima annuale di Euro 39.900,00, oltre IVA, da qui e fino al 31/12/2024, per importi massimi pari ad € 5.000,00, oltre IVA, con utilizzo di imprese da chiamarsi a turnazione, previa emissione delle relative commesse d'ordine e rendicontazione delle spese effettuate;
- 2) di dare atto che la spesa di Euro 39.900,00, oltre IVA, conseguente ai suddetti lavori e forniture trova copertura nel bilancio di previsione per l'esercizio 2024;
- 3) che nel caso la spesa annuale necessaria all'acquisizione di beni e servizi necessari si rivelasse superiore ad € 39.900,00, si procederà a redigere un ulteriore atto di definizione di modalità e iter per affidamenti di beni, servizi e lavori;
- 4) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i., verrà individuato nella persona del Direttore della Fondazione, Dott.ssa Silvia Signorelli, ovvero nelle persone dei Funzionari amministrativi della Fondazione, Dott.ssa Giovanna D'Angelo e Rag. Daniela Iotti, ovvero nella persona del Funzionario Tecnico della Fondazione, arch. Fabio Mussini, in base alla natura dell'affidamento;
- 5) di attestare ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 4 del "Codice di Comportamento e norme atte a contrastare la corruzione ed i fenomeni di illegalità (Approvato dal Consiglio di Gestione nella seduta del 31 Gennaio 2014, deliberazione n. 3)", che non esistono conflitti di interesse, neanche potenziale, in capo al firmatario del presente provvedimento.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Silvia Signorelli  
(documento firmato digitalmente)